



**KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
FATİH EĞİTİM FAKÜLTESİ**

**2015 YILI
BİRİM FAALİYET RAPORU**

**2016
TRABZON**

İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU.....

I- GENEL BİLGİLER.....

A- Misyon ve Vizyon.....

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....

C- İdareye İlişkin Bilgiler.....

1- Fiziksel Yapı.....

2- Örgüt Yapısı.....

3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

4- İnsan Kaynakları

5- Sunulan Hizmetler

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

D- Diğer Hususlar.....

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

C- Diğer Hususlar

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

3- Mali Denetim Sonuçları

4- Diğer Hususlar.....

B- Performans Bilgileri

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

2- Performans Sonuçları Tablosu

3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN

DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

B- Zayıflıklar

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU

İçinde bulunduğumuz 21. yüzyılın ilk çeyreğinde, dünyanın bütün ülkeleri eğitimi ilerleme sürecinde vazgeçilmez bir alan olarak kabul etmektedir. Ülkelerin kalkınmasını sağlayacak bu eğitimin en temel öğelerinden birisi de öğretmen eğitimidir.

1963-1964 eğitim-öğretim yılında faaliyete başlayan ve geçen süreçte ülkemize on binlerce öğretmen yetiştiren kurumumuz bugün lisans düzeyinde dokuz bölüm 18 programla öğretmen yetiştirirken diğer taraftan da yüksek lisans ve doktora programlarıyla bilimsel araştırma, yayın ve başka üniversitelerin eğitim fakülteleri de dahil olmak üzere öğretim üyesi yetiştirme faaliyetlerine devam etmektedir. Ayrıca, Yükseköğretim Kurumunun izinleriyle eğitim fakültesi dışındaki fakülte mezunlarına yönelik olarak her biri 14 hafta olan iki dönemlik pedagojik formasyon eğitimi sertifika programı açılarak 13 alanda öğretmen yetiştirilmektedir.

Öğretmen eğitiminde niteliği artırmak genel eğitimde beklenen başarıyı sağlamanın en önemli vasıtasıdır. Fakültemiz bu amaca hizmet etmek için çaba göstermekte ve nitelikli öğretmenler yetiştirmek için gerek alt yapıyı hazırlama gerekse uzman öğretim elemanı yetiştirme ve temini için çaba göstermektedir. Fakültemizin binaları ve çevresinde özürllülerin kullanımını kolaylaştırması amacıyla yeniden düzenleme çalışmaları başlatılmıştır. Yerleşkemizin çevre aydınlatması tamamlanmış ve yerleşke içerisinde çevre düzenlemeleri yapılmıştır. Bunların yanı sıra, bölüm ve/veya programlarımızın ihtiyaçları doğrultusunda akademik ve idari personelin çalışma alanlarıyla Eğitim-Öğretim ortamları da bilgi iletişim teknolojileri, öğretim araç-gereçleri ve mobilya-mefruşat yönünden donatılmış ve eksiklikler giderilmeye çalışılmaktadır.

Lisans programlarımız güncellenmiş, Fakültemiz lisans programlarında yer alan seçmeli ders oranı en az %25 oranına çıkarılarak, fakülte genelinde yürütülecek bölüm seçmeli dersler havuzu oluşturulmuştur. Bütün programlarımızda eğitim gören öğrencilerimize "çift anadal" yapma fırsatı oluşturan düzenlemeler yapılmıştır. Bununla birlikte "mükemmel iynin düşmanıdır" özdeyişinden hareketle hep daha iyiye ve daha güzele doğru çaba sarf etmek gerektiği anlayışına dayalı uygulamalar yapmaktayız.

Prof. Dr. Ali Rıza AKDENİZ
Fatih Eğitim Fakültesi Dekanı

I- GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

Misyon

Bilimsel anlayışlı, çağdaş, demokrat, üretken, ekip çalışması ve liderlik özelliklerine sahip, değişen koşullara uyum sağlayabilen, iletişim becerileri yüksek, eğitim teknolojilerini uygun şekilde kullanabilen, öğrenmeyi öğrenmiş ve kendini yenileyebilen, çeşitliliği bir zenginlik olarak algılayan, kültüre ve sanata duyarlı, mesleğine adanmışlık duygusuna sahip, özgüveni ve hoşgörüsü olan, milli ve manevi değerlere sahip, ülke çıkarlarını kendi çıkarlarının önünde gören öğretmenler yetiştirir.

Eğitim-öğretimde karşılaşılan sorunlara çözüm olabilecek araştırmalar yapar ve bu araştırmaları yürütebilecek akademik elemanlar yetiştirir.

YÖK'ün organizasyonu kapsamında başka üniversitelerin eğitim fakültelerine öğretim üyesi yetiştirir.

Milli Eğitim Bakanlığına bağlı kurumlar başta olmak üzere yurt içi (FARABI) ve yurt dışındaki (ERASMUS programı dahil) kurumlarla işbirliği yaparak karşılıklı gelişim desteği sağlar.

Vizyon

Ülkemizin kalkınmasında önemli bir işleve sahip olan eğitim hizmetlerinin daha nitelikli şekilde sunulmasına katkı sağlamak.

Yürütülen bilimsel araştırmalarla ülkemizdeki ve dünyadaki eğitim sorunlarının çözümüne katkıda bulunmak.

Geleceğimizin güvencesi olan ülkemiz gençlerini yetiştirecek üstün nitelikli öğretmenler yetiştirmek.

Birinci ve ikinci maddede ki katkıları sağlamakla ulusal ve uluslararası düzeyde saygın bir fakülte olmak.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Fakülte ve birimlerin temsilcisi Dekan, Rektörün önerdiği adaylar arasından 3 yıl süre ile atanır. Dekan çalışmalarında kendisine yardımcı olmak üzere, fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçer.

Dekan ayrıca, eğitim-öğretim faaliyetlerinde istenen hedeflerin tutturulması, bilimsel alanda uluslararası başarının yakalanması, öğrencilerin başarısını etkileyen faktörlerin irdelenmesi ve gerekli önlemlerin alınması, güvenlik, akademik, idari ve mali denetim, iç denetim, eğitim ve mali konuların aksamadan yürütülmesinde Rektöre karşı sorumludur.

YÖK'ün 2547 sayılı kanunda belirtildiği üzere Fakültemiz Öğretmen yetiştirmekle yetkilidir. Bu yetki bağlamında Fakültemiz Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı öğretmenler yetiştirmekten sorumludur.

Fakültede en üst yönetici olan Dekan, fakültenin stratejik planının ve bütçesinin kalkınma planına, yıllık programlara, fakültemizin stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasında, sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını sağlamakta, kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesinde, mali yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununda belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinde Rektör'e karşı sorumludur.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

Fakültenin Tarihçesi

Fatih Yüksek Öğretmen Okulu, 11 Kasım 1981 tarih ve 2547 sayılı kanun hükmünde kararname ile "Fatih Eğitim Fakültesi" adıyla Karadeniz Teknik Üniversitesi bünyesine alınmıştır. Fatih Eğitim Fakültesi'nin çekirdeğini 1963-1964 eğitim-öğretim yılında açılan iki yıllık Fatih Eğitim Enstitüsü oluşturur. 1968 yılında öğretim süresi üç yıla çıkarılmıştır. 1978 yılında eğitim süresi dört yıla çıkarılarak Fatih Yüksek Öğretmen Okulu adını almıştır.

Fakülte, Akçaabat İlçesi Söğütlü Mahallesinde yer alan KTÜ'nün Fatih Kampüsüne 1984 yılında taşınmıştır. Fakültede, dersane ve öğretim elemanlarının odalarının bulunduğu A, B, C, D ve F olarak adlandırılan beş blok binası dışında dekanlık binası, kütüphane ve kültür merkezi yer almaktadır. Ayrıca Fakülte yerleşkesinde, spor tesisleri, kız ve erkek öğrenci yurtları, öğrenci kantinleri, öğrenci yemekhanesi, sosyal tesisler ve öğretim elemanlarına tahsis edilen lojmanlar mevcuttur.

1- Fiziksel Yapı

1.1.Karadeniz Teknik Üniversitesi Taşınmazlarının Dağılımı (*)

Yerleşke Adı	Mülkiyet Durumuna Göre Taşınmaz Alanı (m ²)			Toplam (m ²)
	Üniversite	Maliye Haz.	Diğer	
Fatih Yerleşkesi	166.323.64 m ²	53.396.72 m ²	-	219.720.36 m ²

1.2.Karadeniz Teknik Üniversitesi Kapalı Alanların Dağılımı (*)

BİRİM	MEVCUT FİZİKİ KAPALI ALANLAR m²								
	İDARİ ALANLAR (Akademik ve İdari Personel alanları)		EĞİTİM ALANLARI		SOSYAL ALANLAR m²	SİRKÜLASYON ALANI m²	SPOR ALANLARI		TOPLAM m²
			DERSLİK m²	LABORA. m²			AÇIK SPOR TESİS. m²	KAPALI SPOR TES. m²	
	(Akademik)	(İdari)							
Fatih Eğitim Fakültesi	2943 m²	5744 m²	7022 m²	1452 m²	9281 m²	14.990.8m²	--	--	41.432.8 m²

1.3. Taşıtlar ve Taşınır Malzeme Listesi

1.3.1.Taşıtlar

Taşıtın Cinsi/Diferansiyeli	Adet
Mercedes 1985 61 DR 203	1
TOPLAM	1

1.3.2.Taşınır Malzeme Listesi

Hesap Kodu	I. Düzey Kodu	II. Düzey Kodu	DAYANIKLI TAŞINIRLAR 2015	Ölçü Birimi	Miktar
253			Tesis, Makine ve Cihazlar		553
253	1		Tesisler Grubu	Adet	
253	1		Taşınmaz olarak değerlendirildiğinden Taşınır Kod Listesine alınmamıştır. Sadece muhasebe detay hesap planlarında yer alacaktır.	Adet	
253	2		Makineler ve Aletler Grubu	Adet	73
253	2	1	Tarım ve Ormancılık Makineleri ve Aletleri	Adet	4
253	2	2	İnşaat Makineleri ve Aletleri	Adet	1
253	2	3	Atölye Makineleri ve Aletleri	Adet	25
253	2	4	İş Makineleri ve Aletleri	Adet	1
253	2	5	Güç Elektroniği ve Basınçlı Makineler ile Aletleri	Adet	38
253	2	6	Posta Makineleri	Adet	
253	2	7	Paketleme Makineleri	Adet	
253	2	8	Etiketleme ve Numaralandırma Makineleri	Adet	
253	2	9	Ayırma, Sınıflandırma Makineleri	Adet	
253	2	10	Matbaacılıkta Kullanılan Makine ve Aletler	Adet	4
253	3		Cihazlar ve Aletler Grubu	Adet	480
253	3	1	Yıkama, Temizleme ve Ütöleme Cihaz ve Araçları	Adet	23
253	3	2	Beslenme/Gıda ve Mutfak Cihaz ve Aletleri	Adet	29
253	3	3	Kurtarma Amaçlı Cihaz ve Aletler	Adet	
253	3	4	Ölçüm, Tartı, Çizim Cihazları ve Aletleri	Adet	49
253	3	5	Tıbbi ve Biyolojik Amaçlı Kullanılan Cihazlar ve Aletler	Adet	163
253	3	6	Araştırma ve Üretim Amaçlı Cihazları ve Aletleri	Adet	72
253	3	7	Müzik Aletleri ve Aksesuarları	Adet	144
253	3	8	Spor Amaçlı Kullanılan Cihaz ve Aletler	Adet	

255			Demirbaşlar Grubu		8608
255	1		Döşeme ve Mefruşat Grubu	Adet	181
255	1	1	Döşeme Demirbaşları	Adet	44
255	1	2	Temsil ve Tören Demirbaşları	Adet	46
255	1	3	Koruyucu Giysi ve Malzemeler	Adet	
255	1	4	Seyahat, Muhafaza ve Taşıma Amaçlı Demirbaş Niteliğindeki Taşınır	Adet	37
255	1	5	Hastanede Kullanılan Demirbaş Niteliğindeki Taşınır	Adet	54
255	2		Büro Makineleri Grubu	Adet	1233
255	2	1	Bilgisayarlar ve Sunucular	Adet	757
255	2	2	Bilgisayar Çevre Birimleri	Adet	69
255	2	3	Tekstir ve Çoğaltma Makineleri	Adet	9
255	2	4	Haberleşme Cihazları	Adet	137
255	2	5	Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları	Adet	202
255	2	6	Aydınlatma Cihazları	Adet	
255	2	99	Diğer Büro Makineleri ve Aletleri Grubu	Adet	59
255	3		Mobilyalar Grubu	Adet	16371
255	3	1	Büro Mobilyaları	Adet	6173
255	3	2	Misafirhane, Konaklama ve Barınma Amaçlı Mobilyalar	Adet	101
255	3	3	Kafeterya ve Yemekhane Mobilyaları	Adet	
255	3	4	Bebek ve Çocuk Mobilyası ve Aksesuarları	Adet	
255	3	5	Seminer ve Sunum Amaçlı Ürünler	Adet	97
255	4		Beslenme, Gıda ve Mutfağa Demirbaşları Grubu	Adet	4
255	4	1	Yemek Hazırlama Ekipmanları	Adet	4
255	7		Kütüphane Demirbaşları Grubu	Adet	211
255	7	1	Kütüphane Mobilyaları	Adet	211
255	8		Eğitim Demirbaşları Grubu	Adet	455
255	8	1	Eğitim Mobilyaları ve Donanımları	Adet	439
255	8	2	Öğrenmeyi kolaylaştırıcı Ekipmanlar	Adet	16
255	10		Güvenlik Kontrol ve Tedbir Amaçlı Demirbaşlar Grubu	Adet	91
255	10	1	Kontrol ve Güvenlik Sistemleri	Adet	11
255	10	2	Yangın Söndürme ve Tedbir Cihaz ve Araçları	Adet	80
255	11		Demirbaş Niteliğindeki Süs Eşyaları	Adet	55
255	11	2	Duvarda Sergilenen Süs Eşyaları	Adet	25
255	11	3	Masa, Sehpa ve Zeminde Mobilyalar	Adet	30
255	99		Diğer Demirbaşlar Grubu	Adet	7
255	99	1	Seyyar Kulübe, Kabin, Büfe, Sandık ve Kafesler	Adet	7
GENEL TOPLAM					9161

1.4. Eğitim Alanları

Eğitim Alanı		Kapasite 0-50 Kişilik Toplam m ²	Kapasite 51-75 Kişi Toplam m ²	Kapasite 76-100 Kişi Toplam m ²	Kapasite 101-150 Kişi Toplam m ²	Kapasite 151-250 Kişi Toplam m ²	Kapasite 251-Üzeri Kişi Toplam m ²
Amfi	Adet	-	-	10	-	-	-
	Toplam m ²	-	-	1090 m ²	-	-	-
Sınıf	Adet	14	33	4	4	-	-
	Toplam m ²	982 m ²	2619 m ²	390 m ²	463 m ²	-	-
Atölye	Adet	12	-	-	-	-	-
	Toplam m ²	1008 m ²	-	-	-	-	-
Laboratuvar	Eğitim Lab.	Adet	6	-	-	-	-
		Toplam m ²	642 m ²	-	-	-	-
	Araştırma Lab.	Adet	2	-	-	-	-
		Toplam m ²	145 m ²	-	-	-	-
	Bilgisayar Lab.	Adet	6	2	-	-	-
		Toplam m ²	417 m ²	248 m ²	-	-	-
Bireysel Çalışma Odası	Adet	29	-	-	-	-	-
	Toplam m ²	516 m ²	-	-	-	-	-

Demirer Sabahat Dönüş Oda ve Laboratuvar

1.4.1. Dersliklerin Teknolojik Donanımı

Derslik Sayısı (Amfi+Sınıf+Atölye+Lab. +Bireysel Çalışma Odası)	Projeksiyon Cihazı Olan Derslik sayısı	Dersliklerdeki Projeksiyon Cihazı Oranı (Projeksiyon Cihazı Olan Derslik Sayısı /Derslik Sayısı)*100	Akıllı Tahta Olan Derslik Sayısı	Dersliklerdeki Akıllı Tahta Oranı (Akıllı Tahtası Olan Derslik Sayısı /Derslik Sayısı)*100
10+55+12+16+29=122	86	70.50	13	10.66

1.5- Sosyal Alanlar

1.5.1. Yemekhaneler, Kantinler ve Kafeteryalar

Yemekhaneler, Kantinler ve Kafeteryalar			
Bölümler	Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m ²)	Kapasitesi (Kişi)
Öğrenci Yemekhanesi	1	550 m ²	400
Personel Yemekhanesi	-	-	-
Kantin	2	859 m ²	600
Kafeterya	1	550 m ²	150
TOPLAM	4	1959 m ²	1150

1.5.2. Lojmanlar (*)

Lojmanlar						
	1 Odalı	2 Odalı	3 Odalı	Diğerleri	Kapalı Alan m ²	TOPLAM
Boş	16	-	-	-	512	16
Dolu	104	-	31	-	7115	135
TOPLAM	120	-	31	-	7627	151

1.5.3. Kongre ve Kültür Merkezleri/ ok Amaçlı Salonlar

Birim Adı	Kampüs Adı	Toplantı Salonu, Konferans Salonu, Eğitim Salonu		
		Salon Adı	Alan (m ²)	Kapasite (Kişi)
FATİH EğİTİM FAKÜLTESİ	FATİH YERLEŞKESİ	MAHMUT GOLOđLU KÜLTÜR MERKEZİ	1600	600

1.6. Hizmet Alanları

1.6.1. Akademik/İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayısı(Adet)	Alanı(m ²)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Akademik �alışma Odası	148	2943	157
İdari �alışma Odası	54	5744	41
Toplam	202	8687	198

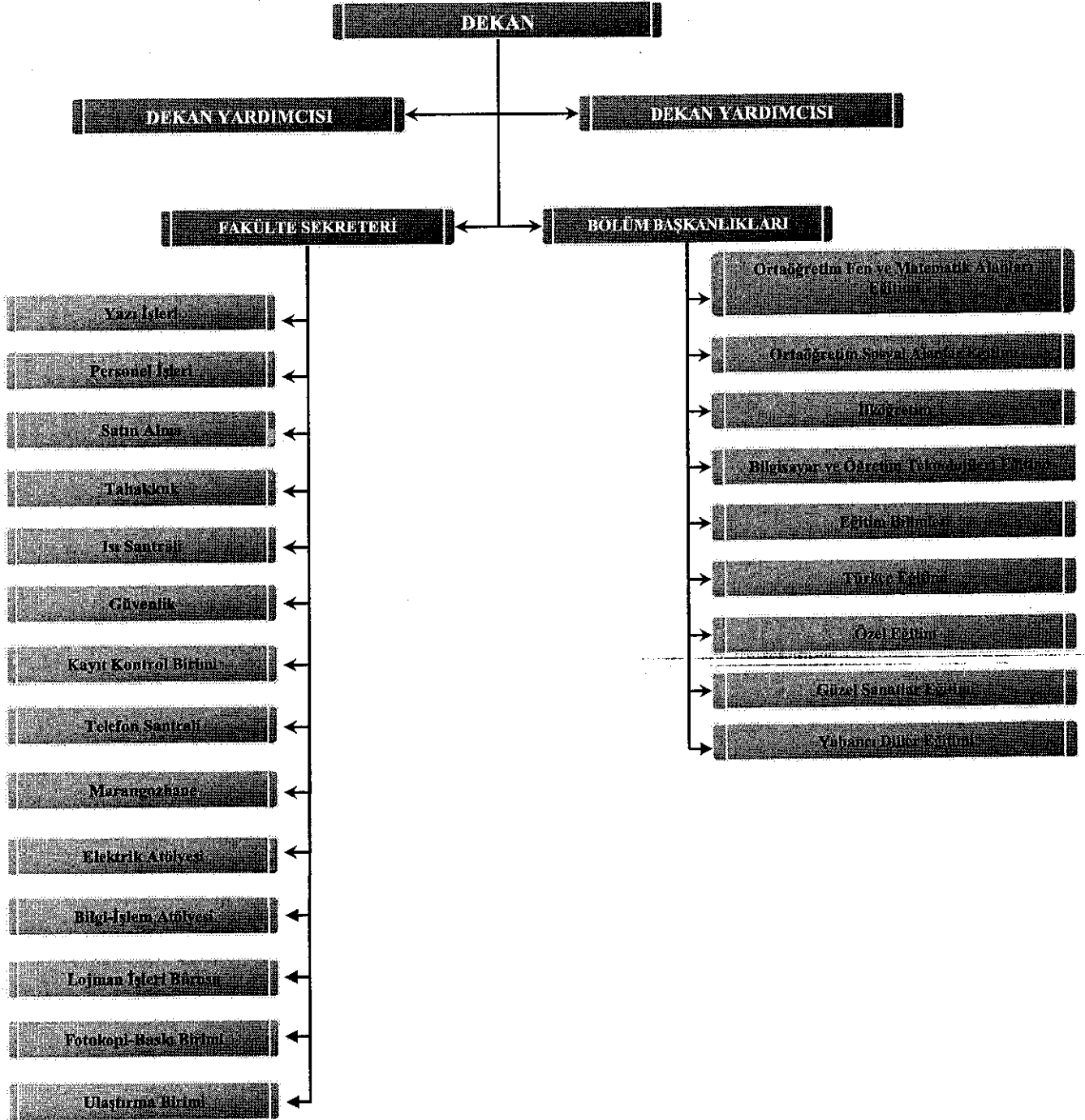
1.6.2.Kütüphane Hizmet Alanları (*)

Fatih Eğitim Fakültesi Ahmet Hilmi İmamog lu Kütüphanesi

	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)	Kapasite (Kişi)
Bağımsız �alışma Salonu	1	540	80
Bağımsız �alışma Salonu (-2)	1	340	140
Bilgi Tarama Odası	5	62	6
Kitap Salonu	-	-	-
Osman Turan TAK	-	-	-
Referans Salonu	-	-	-
Süreli Yayınlar Salonu	-	-	-
Süreli Yayınlar Arřivi	-	-	-
Tezler Odası	1	40	16
Yeni Gelen Kitaplar Bölümü	-	-	-
Kütüphane içi diğer alanlar	-	-	-
Toplam	8	1023	242

2- Örgüt Yapısı

Fatih Eğitim Fakültesi'nin Örgütlenme Şeması Aşağıda Gösterilmiştir.



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1- Yazılımlar ve Bilgisayarlar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)	Toplam
Yazılım	-	-	-	-
Masa Üstü Bilgisayar	210	279	-	489
Taşınabilir Bilgisayar	10	31	-	41

3.2- Kütüphane Kaynakları

Kütüphane Kaynakları						
Bölümü	Kitap (Basılı kitap)	Periyodik Yayın (Basılı Dergi)	Elektronik Yayın		Diğerleri (cd ve dvd)	TOPLAM
			e-kitap	e-dergi		
Tıp	38	-	-	-	-	38
Fen Bilimleri	1991	-	-	-	-	1991
Sosyal bilimler	3200	-	-	-	-	3200
Diğerleri	7388	-	-	-	-	7388
TOPLAM	12617	1724	-	-	-	14341

3.3- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Akıllı Tahta	-	13	-
Projeksiyon	3	93	-
Slayt makinesi	-	-	-
Tepegöz	-	-	-
Episkop	-	-	-
Barkot Okuyucu	3	1	-
Baskı makinesi	-	2	-
Fotokopi makinesi	6	1	-
Faks	1	-	-
Fotoğraf makinesi	-	2	-
Kameralar	25	5	-
Televizyonlar	10	3	-
Tarayıcılar	5	-	-
Müzik Setleri	1	-	-
Mikroskoplar	-	24	-
DVD ler	-	2	-

4- İnsan Kaynakları(*)

4.1- Akademik Personel

	Kadroların Doluluk Oranına Göre		
	Dolu	Boş	Toplam
Profesör	16	-	16
Doçent	28	-	28
Yrd. Doçent	48	-	48
Öğretim Üyeleri Toplamı	92	-	92
Öğretim Görevlisi	39	-	39
Okutman	-	-	-
Çevirici	-	-	-
Eğitim-Öğretim Planlamacısı	-	-	-
Araştırma Görevlisi	20	-	20
Uzman	4	-	4
Öğretim Üyesi Dışındaki Akademik Personel Toplamı	63	-	63
Genel TOPLAM	155	-	155

4.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları		
Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm
Profesör	-	-
Doçent	-	-
Yrd. Doçent	-	-
Öğretim Görevlisi	1	Yabancı Diller Eğitimi Bölümü
Okutman	1	İlköğretim Bölümü
Uzman	-	-
Toplam	2	

4.3- Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel (2547 16.md.dahil)

Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel		
Unvan	Bağlı Olduğu Bölüm	Görevlendirildiği Üniversite
Profesör	Ortaöğretim Sosyal Alanlar	Gümüşhane Üniversitesi
Doçent	-	-
Yrd. Doçent	-	-
Toplam	1	

4.4- Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel

Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel			
Unvan	Çalıştığı Fakülte/Yüksekokul -Bölüm	Geldiği Üniversite	Kişi Sayısı
Profesör	-	-	-
Doçent	-	-	-
Yrd. Doçent	-	-	-
Öğretim Görevlisi	-	-	-
Toplam	-	-	-

4.5- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	1	15	28	30	53	30
Yüzde	0,64	9,56	17,84	19,10	33,76	19,10

4.6- İdari Personel

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetleri	25	-	25
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Teknik Hizmetleri Sınıfı	8	-	8
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı	-	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Din Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	8	-	8
Toplam	41	-	41

4.7- İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön lisans	Lisans	Yüksek L.ve Doktora
Kişi Sayısı	7	13	15	6	-
Yüzde	17,074	31,707	36,585	14,634	-

4.8- İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 - 3 Yıl	4 - 6 Yıl	7 - 10 Yıl	11 - 15 Yıl	16 - 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	-	1	-	-	4	36
Yüzde	-	2,439	-	-	9,757	87,804

4.9- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	-	-	-	3	19	19
Yüzde	-	-	-	7,318	46,341	46,341

4.10- Personelin Cinsiyet Dağılımı

Kadın Erkek Personel Dağılımı Sayıları *					
	Kadın	Erkek	Toplam	K %	E %
Akademik Personel	60	97	157	38,216	61,784
İdari Personel	5	36	41	12,195	87,805
TOPLAM	65	133	198	32,828	67,172

4.11- İşçiler

İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler	-	-	-
Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay)	-	-	-
Toplam	-	-	-

4.12- Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi						
	1 - 3 Yıl	4 - 6 Yıl	7 - 10 Yıl	11 - 15 Yıl	16 - 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	-	-	-	-	-	-
Yüzde	-	-	-	-	-	-

4.13- Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51 - Üzeri
Kişi Sayısı	-	-	-	-	-	-
Yüzde	-	-	-	-	-	-

4.14- Yıllar İtibarı ile Personel Sayılarının Dağılımı

Personel Sınıfı	2013 Yılı	2014 Yılı	2015 Yılı
Akademik Personel	146	154	155
Yabancı Uyruklu Akademik Personel	1	1	2
İdari Personel	48	41	41
Sözleşmeli İdari Personel(4/b)	-	-	-
İşçi	-	-	-
TOPLAM	195	196	198

5- Sunulan Hizmetler

5.1- Eğitim Hizmetleri

5.1.1- Öğrenci Sayıları (*)

		Fatih Eğitim Fakültesi	Yüksekokullar	Enstitüler	Meslek Yüksekokulları	Toplam
I. Öğretim	Erkek	1653	-	-	-	1653
	Kız	3253	-	-	-	3253
	Toplam	4906	-	-	-	4906
II. Öğretim	Erkek	556	-	-	-	556
	Kız	1086	-	-	-	1086
	Toplam	1642	-	-	-	1642
Uzaktan Eğitim	Erkek	66	-	-	-	66
	Kız	32	-	-	-	32
	Toplam	98	-	-	-	98
Toplam Erkek		2275	-	-	-	2275
Toplam Kız		4371	-	-	-	4371
Genel Toplam		6646	-	-	-	6646

5.1.2- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı								
Birimin Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II. Öğretim Toplamı(a)	Yüzde*
	E	K	Top.	E	K	Top.	Sayı	
Fatih Eğitim Fakültesi	4	14	18	-	-	-	18	% 0,27

*Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısı/Toplam öğrenci sayısı*100)

5.1.3- Öğrenci Kontenjanları

Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı				
Birimin Adı	LYS Kontenjanı	LYS sonucu Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı
Fatih Eğitim Fakültesi	1012	996+16	-	% 100
Toplam	1012	996+16	-	% 100

5.1.4- Yabancı Uyraklı Öğrenciler

Yabancı Uyraklı Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri			
	Kadın	Erkek	Toplam
Fatih Eğitim Fakültesi	42	66	108
Toplam	42	66	108

5.1.5- Engelli öğrenci Sayıları

	Engelli Öğrenci Sayıları		
	Erkek	Kız	Toplam
Önlisans/Lisans/Yükseklisans	-	3	3

5.1.6- Yatay Geçişle 2014-2015 Eğitim Öğretim Yılında Yatay Geçiş Sayıları

	Kurum Dışı		Kurum İçi
	Gelen	Giden	Geçiş yapan
Toplam	75	55	8

5.2- Kültür Hizmetleri (*)

5.2.1- Kültür Merkezinde Düzenlenen Etkinlikler

Tiyatro ve Oyunlar	Türkçe Eğitimi Bölümü - Tiyatro
	İlköğretim Bölümü - Tiyatro Gecesi
	Trabzon Şehir Tiyatrosu Derneği - "Fernando Krapp Bana Mektup Yazmış" İsimli Oyun
	Mizah Sanatı Derneği - "Biz Bunu Çok Düşündük" İsimli Oyun
Konser ve Müzikal	Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü - Konser (5 Adet)
	İlköğretim Bölümü - Konser
	Güzel Sanatlar Bölümü - Rengarenk Viyolensel Dinletisi
	Akçaabat Özel Eğitim Sınıfları - Kokteyl, Konser ve Skeçler
	Özel Eğitim Bölümü - Konser
	Fatih Eğitim Fakültesi Öğrenci Derneği - "Kutlu Yürüyüş" İsimli Konser
	Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü - "Kayahan'ı Anma" Konseri
	Akçaabat Güzel Sanatlar Lisesi - Melda KAYACI KILIÇ-Okul Korosunun Konseri
	Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü - "Blues" Konseri
	Ted Koleji- Sınıflararası Koro Yarışması
	Yurtkur Trabzon Bölge Müdürlüğü - Yurttan Sesler Türk Müziği Yarışması
	Devlet Konservatuvarı Mzikoloji Bölümü - Konser
Gösteri	Akçaabat Kaymakamlığı - Kutlu Doğum Haftası Etkinliği
Konferans, Panel, Seminer ve Kongre	İlköğretim Bölümü Okul Öncesi Eğitim Programı - 10. Okul Öncesi Öğrenci Kongresi
	İlim Yayma Cemiyeti - Öğretmen Adaylarına Yönelik Bilgilendirme Konferansı
	İletişim Fakültesi - Panel
	Trabzon Milli Eğitim Müdürlüğü - "Bugün Engel Yok" Adlı Konferans
	İletişim Fakültesi - Madde Bağımlılığı ile İlgili Konferans
	Trabzon İl Afet Müdürlüğü - Afet ile İlgili Konferans
	İlköğretim Matematik Öğretmenliği Programı - Matematik ile İlgili Konferans
	Yedi İklim - KPSS Bilgilendirme Semineri
	Açı Koleji - Konferans
	İletişim Fakültesi - 8. İletişim Buluşmaları Konferansı
	İlköğretim Bölümü Okul Öncesi Eğitim Programı - 10. Okul Öncesi Öğrenci Kongresi
Söyleşi	İletişim Fakültesi-İşkur İşbirliğinde Kariyer Günleri Etkinliği
	İletişim Fakültesi - Andless Abload Şirketinden Gökmen Özdemir'le Söyleşi
Sergi	İlköğretim Sosyal Bilgiler Öğretmeliği Programı Materyal Sergisi
	İlköğretim Fen Bilgisi - Teknolojik Gelişmeler ile İlgili Sergi

5.2.2 - Kütüphane Kullanım Oranları

Kütüphane Kullanım Oranları		
Kütüphaneden Yararlanan Kişi Sayısı	Ödünç Verilen Kitap sayısı	Ödünç Kitap Verilen Kişi Sayısı
2601	3091	3284

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

6.1- İç Kontrol Revize Eylem Planı çerçevesinde yapılan Faaliyetler

BİLEŞENLER	GERÇEKLEŞTİRİLEN EYLEMLER
KONTROL ORTAMI	➤ Risk Belirleme ve Değerlendirme Komisyonu Güncellendi. ➤ Göreve yeni başlayan personele etik ilkeler çıktı halinde tebliğ edilerek duyuruldu. ➤ Göreve yeni başlayan personele etik davranış kuralları çıktı halinde tebliğ edilerek duyuruldu. ➤ Kamu Görevlileri Etik Sözleşmesi, göreve yeni başlayan personele imza karşılığı duyurularak, özlük dosyalarına konuldu. ➤ Göreve yeni başlayan personelin görev tanımı, imza karşılığı tebliğ edilerek özlük dosyalarına konuldu. ➤ Organizasyon Şemasına idari birimler ilave edildi.
RİSK DEĞERLENDİRME	➤ Yürütülen her bir faaliyet için Risk Değerlendirme çalışmaları yapıldı. ➤ Personelin, Risk Değerlendirme çalışmaları hakkında verilen eğitimlere katılması sağlandı.
KONTROL-FAALİYETLERİ	➤ Yangın Söndürme Tüplerinin Geçerlilik Süreleri Kontrol Edilerek Gerekli Güncellemeler Yapıldı. ➤ Yurtiçi ve Yurtdışı Görevlendirme İş Akış Şeması Güncellendi. ➤ Yolluk Ödeme Süreci İş Akış Şeması Güncellendi. ➤ Disiplin Soruşturması İş Akış Şeması, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na göre yeniden düzenlendi. ➤ Öğrenci, Akademik ve İdari personel için kullanılmak üzere web sayfasındaki formlar güncellendi. Yeni oluşturulan formlar web sayfasına konuldu
BİLGİ VE İLETİŞİM	➤ Fakültenin Stratejik Planı, Performans Göstergeleri, Amaç ve Hedefleri ile Faaliyet Raporu, güncellenerek web sayfasında duyuruldu. ➤ Bölümlerdeki Plazma TV aracılığı ile gerekli duyurular yapılmaktadır. ➤ Ders Programları, Sınav Programları, Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı, Özel Yetenek Sınavı ile ilgili ve diğer tüm duyurular, sürekli olarak web sayfası aracılığı ile yapılmaktadır. ➤ Fakültemizin wweb sayfası, 2015 yılında Üniversitemizin tüm birimleri içinde en fazla ziyaret edilen web sayfası oldu.
İZLEME	➤ Üniversitemiz İç Denetçisi Muhammet ATASU tarafından hazırlanan "Yolluk Ödeme İşlemleri, Yurtiçi Geçici Görevlendirme, Yurtdışı Geçici Görevlendirme Sürecinin Sistem ve Uygunluk " denetimi kapsamında gerekli çalışmalar yapıldı. Denetleme raporu doğrultusunda Eylem Planı hazırlanarak ilgili personele tebliğ edildi.

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A-Birimin Amaç ve Hedefleri

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç-1 <i>Eğitim-Öğretimin Kalitesini Geliştirmek</i>	Hedef-1 <i>Fakülteyi Tercih Eden Lisans ve Lisansüstü Öğrencilerin Niteliğini Arttırmak</i>
	Hedef-2 <i>Öğrenci Değişim Programlarını Geliştirmek</i>
	Hedef-3 <i>Eğitim Programlarını Güncellemek ve İhtiyaca Uygun Hale Getirmek</i>
	Hedef-4 <i>Öğrenci Kontenjanlarını Azaltmak</i>
	Hedef-5 <i>Bilgi İletişim Teknolojilerini Yaygınlaştırmak ve Eğitim Alt Yapısını Geliştirmek</i>
Stratejik Amaç-2 <i>Araştırma Kapasitesini Geliştirmek ve Teşvik Etmek</i>	Hedef-1 <i>Araştırmacı niteliklerinin artırılması</i>
	Hedef-2 <i>Araştırma kaynaklarını belirlemek ve etkin kullanımını sağlamak</i>
	Hedef-3 <i>Araştırmacı performansını değerlendirmek</i>
Stratejik Amaç-3 <i>Kalite Süreçlerini Benimsemiş Bir Yönetim Anlayışı Doğrultusunda İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi</i>	Hedef-1 <i>Katılımcılığı ve bilgi paylaşımını sağlamak</i>
	Hedef-2 <i>Fakültenin kurumsal performansını değerlendirmeye dönük işlemlerin yapılması</i>
Stratejik Amaç-4 <i>Finansal Kaynakların Geliştirilmesi</i>	Hedef-1 <i>Gelir kaynaklarını arttırmak</i>
Stratejik Amaç-5 <i>Toplumsal Hizmetleri Geliştirmek</i>	Hedef-1 <i>Toplumla etkileşimi ve topluma hizmeti geliştirmek</i>
Stratejik Amaç-6 <i>Uluslararası Tanınırlığımızı Arttırmak</i>	Hedef-1 <i>Uluslar arası eğitim-öğretim hizmetlerini yürütmek</i>
	Hedef-2 <i>Uluslar arası organizasyonlarda ve karar organlarında yer almak</i>

B-Temel Politikalar ve Öncelikler**C. Diğer Hususlar****III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER****A-Mali Bilgiler****1- Bütçe Uygulama Sonuçları****1.1.Bütçe Giderleri**

FONKSİYONEL DÜZEYDE 2015 ÖDENEK KULLANIM DURUMU					
Fonksiyonel Kodu	BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	TOPLAM ÖDENEK	TOPLAM HARCAMA	H/Ö Oranı %
01	Genel Kamu Hizmetleri	-	-	-	-
02	Savunma Hizmetleri	-	-	-	-
03	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	-	-	-	-
07	Sağlık Hizmetleri	-	-	-	-
08	Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri	-	-	-	-
09	Eğitim Hizmetleri	11.582,300	14.673,700	14.432.829,63	99
	GENEL TOPLAM				

*% Oranı (Harcama/Toplam ödenek) X 100 olarak hesaplanacaktır

EKONOMİK DÜZEYDE 2015 ÖDENEK KULLANIM DURUMU				
	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	TOPLAM ÖDENEK	TOPLAM HARCAMA	GERÇEK. ORANI %
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	11.582,300	14.673,700	14.432.829,63	99
PERSONEL GİDERLERİ	9.525,000	11.744,200	11.622.130,00	99
SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	1.690,000	1.852,800	1.852.691,46	100
MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	367,300	1.076,700	958.007,15	89
CARİ TRANSFERLER	-	-	-	-
SERMAYE GİDERLERİ	-	-	-	-

*% Oranı (Harcama/Toplam ödenek) X 100 olarak hesaplanacaktır

B- Performans Bilgileri

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1. Faaliyet Bilgileri

1.1.1.Kurum ve Diğer Kuruluşlar/ Üniversiteler Tarafından Düzenlenen Ulusal ve Uluslararası Bilimsel Toplantı Sayısı/Katılan sayısı

	Fakültemiz tarafından düzenlenen ulusal ve uluslararası bilimsel toplantıların sayısı		Diğer Üniversiteler ve diğer kuruluşlar tarafından düzenlenen ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara katılan öğretim elemanlarının sayısı	
	Ulusal	Uluslararası	Ulusal	Uluslararası
Kongre	-	2	5	12
Sempozyum	-	-	38	39
Konferans	-	1	-	-
Panel	-	-	1	-
Eğitim Semineri	-	-	1	-
Açık Oturum	-	-	-	-
Söyleşi	-	-	1	-
Tiyatro	-	-	-	-
Konser	4	-	-	-
Sergi	3	-	-	-
Toplam	7	3	46	51

1.2.Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

YAYIN TÜRÜ		2014	2015	ARTIŞ / AZALIŞ
SCI, SSCI-Exp, AHCI Dergilerinde Yayımlanan Makale Sayıları (KTÜ adresli)		18	31	+13
ULUSLARARASI KURULUŞLARA ÜYELİĞİ OLAN AKADEMİK PERSONEL SAYISI		6	5	-1
DERGİLERDE HAKEM OLARAK GÖREV YAPAN AKADEMİK PERSONEL	ULUSAL	73	85	+12
	ULUSLARARASI	62	68	+6
	TOPLAM	135	153	+18
EDİTÖRLÜK (Ulusal ve Uluslar arası yayın evleri tarafından yayımlanan kitap/dergilerde)	ULUSAL	8	6	-2
	ULUSLARARASI	3	6	+3
	TOPLAM	11	12	+1
BİLDİRİLER YA DA ÖZETLERİN YER ALDIĞI KİTAP	ULUSAL	5	6	+1
	ULUSLARARASI	4	8	+4
	TOPLAM	9	14	+5
KİTAP (Ulusal ve Uluslar arası yayın evleri tarafından yayımlanan)	ULUSAL	15	15	0
	ULUSLARARASI	1	4	+3
	TOPLAM	16	19	+3
TEZLER	YÜKSEK LİSANS	12	15	+3
	DOKTORA	12	11	-1
	TOPLAM	24	26	+2
ÇEVİRİ	KİTAP	1	1	0
	MAKALE	-	-	0
	TOPLAM	1	1	0
BİLDİRİ	ULUSAL	68	84	+16
	ULUSLARARASI	50	93	+43
	TOPLAM	118	177	+59
AKADEMİK PERSONELİN ALDIĞI ÖDÜL SAYISI	ULUSAL	-	1	+1
	ULUSLARARASI	-	-	0
	TOPLAM	-	1	+1
YAYIN TOPLAMI		144	187	+43

1.3. Proje Bilgileri

İdari birimlerce yürütülen (Genel Sekreterlik/Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı) yatırım projeleri uygulama

1.3.1.Bilimsel Araştırma Projeleri

BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJE BİLGİLERİ					
PROJELER	2015				
	Önceki Yıllan Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek TL.
DPT	-	-	-	-	-
TÜBİTAK	7	1	6	3	808.000 TL
A.B.	-	-	1	1	105.000 Euro
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ	9	1	6	6	129.000 TL
DİĞER	-	-	-	-	-
TOPLAM	16	2	13	10	937.000 TL +105.000 Euro

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Trabzon - 26.01.2016)

İmza

~~Prof.Dr. Ali Rıza AKDENİZ~~
Fatih Eğitim Fakültesi Dekanı

